

CHECKLISTE

revDSG für euren Verein



- Verantwortlichen für Datenschutz bestimmen**
 - > Legt fest, wer sich bei euch im Verein um das Thema Datenschutz kümmert.
- Nur notwendige Daten speichern**
 - > Stellt sicher, dass ihr euch nach den gesetzlichen Vorgaben richtet.
- Sicherstellung der Datensicherheit**
 - > Implementiert und aktualisiert regelmässig eure Schutzmassnahmen.
- Prozesse für Datenschutz und Datensicherheit dokumentieren**
 - > Erstellt ein Bearbeitungsverzeichnis mit Infos zu Verantwortlichkeiten, Zugriffsrechte und Zweck.
- Zugriffsrechte festlegen**
 - > Stellt sicher, dass jede*r nur die Daten sieht, die für die Arbeit notwendig sind.
- Mitglieder über Datenbearbeitung informieren**
 - > Veröffentlicht Datenschutzhinweise auf eurer Webseite und fasst Statutenänderungen ins Auge.
- Vorstand und Mitarbeiter*innen eures Vereins schulen**
 - > Stellt sicher, dass alle, die mit Mitgliederdaten arbeiten, geschult werden.
- Auftragsverarbeitungsverträge (AVV)**
 - > Schliesst AVV mit externen Dienstleistern ab oder integriert sie in Dienstleistungsverträgen.
- Meldepflicht bei Datenschutzverletzungen**
 - > Etabliert ein Verfahren zur schnellen Benachrichtigung an Mitglieder und Behörden.
- Schweizer Recht oder EU-Recht**
 - > Überprüft, ob ihr euch zusätzlich an die europäische DSGVO halten müsst.